

Утверждаю
Директор МБОУ «Такталачукская
ООШ» Актанышского муниципального
района РТ

А.С.Хазиев



Приказ № 119 от 29 марта 2019 года.

Принято на заседании педагогического
совета.

Протокол № 4 от 29 марта 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики правонарушений и злоупотребления ПАВ несовершеннолетними в МБОУ «Такталачукская ООШ»

1. Совет профилактики правонарушений и злоупотребления ПАВ несовершеннолетними в образовательной среде (Совет профилактики) является консультативно-организационным органом, созданным при образовательном учреждении.
Совет профилактики утверждается директором образовательного учреждения.
Совет профилактики создан для осуществления первичной профилактики правонарушений и злоупотребления ПАВ среди несовершеннолетних в образовательной среде, а также для помощи в возникших экстренных ситуациях.
Совет профилактики проводит комплексную работу с семьей учащегося, где существуют подобные проблемы.
2. Цель Совета профилактики: предупреждение / профилактика правонарушений и злоупотребления ПАВ среди несовершеннолетних в образовательной среде.
3. Основными задачами Совета профилактики являются:
 - расширение юридической, медицинской, социальной, психолого-педагогической базы знаний среди родителей и учащихся;
 - оказание методической и консультативной помощи педагогам, в случае необходимости - родителям и учащимся;
 - организация мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и злоупотребления ПАВ среди несовершеннолетних;
 - организация досуга и дополнительного образования для учащихся;
 - составление базы данных «группы риска» и работа с ней.
4. В состав Совета профилактики входят следующие специалисты:
 - директор образовательного учреждения;
 - зам. директора по воспитательной работе (если должность не предусмотрена в штатном расписании - зам. директора по УВР);
 - учителя (наиболее опытные, авторитетные и активные педагоги - не более 2-3 человек);
 - представитель правоохранительных органов;
5. Функциональные обязанности специалистов Совета профилактики:
директор образовательного учреждения:
 - осуществляет полный контроль за работой Совета профилактики;
зам. директора по воспитательной работе:
 - контролирует ведущуюся документацию Совета профилактики в течение учебного года;

- оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета профилактики;
- организует мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и злоупотребления ПАВ;
- контролирует внедрение программ превентивного образования и отслеживает работу по выбранной программе;
- организует досуг и дополнительное образование (кружковую работу) учащихся;
- отслеживает работу по базе данных «группы риска»;

учителя:

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;
 - участвуют в составлении базы данных учащихся «группы риска»;
 - активно участвуют в реализации программ превентивного обучения;
- оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и злоупотребления ПАВ.

представитель правоохранительных органов:

- расширяет юридическую базу знаний среди учащихся, родителей, а также педагогов;
- активно работает с учащимися «группы риска»;
- проводит встречи, занятия с учащимися, направленные на профилактику правонарушений;
- совершает рейды в семьи учащихся «группы риска» .

6. Совет профилактики проводит заседания 1 раз в четверть и в случае острой неотложной ситуации.

7. Обязательными документами Совета профилактики являются:

- годовой план работы Совета профилактики;
- часть годового плана образовательного учреждения по теме "Организация и проведение профилактики правонарушений и злоупотребления ПАВ детьми и молодежью";
- программы семинаров, тренингов, планы мероприятий, профилактических занятий со школьниками, родителями и педагогами;
- годовой отчет о работы Совета профилактики.
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- оформленная база данных «группы риска».

После проведенной работы с семьей осуществляется анкетирование ребенка и его родителей с целью выявления динамики и полученных результатов.

8. Вся документация по работе Совета по профилактике хранится у директора.